

An die
UB Hagen
Dokumentlieferung
Universitätsstr. 23
58095 Hagen

Auftraggeber (bitte auch Versandadresse auf der Rückseite ausfüllen)

Name, Vorname

Matrikel-Nummer

Datum

Unterschrift

¹	Buchnummer	Verfasser	Titel	Ablauf der Leihfrist ²	Ablauf der Leihfrist ³

Antrag auf Verlängerung der Leihfrist

Hiermit bitte ich um Verlängerung der unten angeführten Bücher / Medien

Berab. UB: _____

¹ Soweit von der UB markiert: Wenn Sie diesen Titel ein weiteres Mal verlängern wollen, senden Sie uns bitte neue Leihschein mit dem Vermerk „erneute Verlängerung“.

² Diese Angabe bitte dem Friststreifen in Ihrem Buch entnehmen.

³ Wird von der UB ausgefüllt. (NV – Nicht verlängert)